

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Вологодская государственная молочнохозяйственная академия
имени Н.В. Верещагина»

Факультет агрономии и лесного хозяйства

Кафедра растениеводства, земледелия и агрохимии

**ПРОГРАММА
ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

Направление подготовки 35.03.04 Агрономия

Профиль подготовки Агробизнес и цифровое земледелие

Квалификация выпускника Бакалавр

Вологда – Молочное

2025 г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия, профиль Агробизнес и цифровое земледелие.

Разработчик, к.с/х.н., доцент Куликова Е.И.

Программа одобрена на заседании кафедры растениеводства, земледелия и агрохимии от 20.02.25, протокол № 6.

Зав. кафедрой, к.с/х.н., доцент Куликова Е.И.

Рабочая программа преддипломной практики согласована на заседании методической комиссии факультета агрономии и лесного хозяйства от 20.02.25, протокол № 6.

Председатель методической комиссии, к.с/х.н., доцент Демидова А.И.

1.Цель преддипломной практики: закрепление и углубление теоретических и практических знаний, полученных при изучении общепрофессиональных и специальных дисциплин, сбор, обработка, интерпретация и оформление индивидуального творческого научного труда в виде выпускной квалификационной работы, что соотносится с общими целями ООП ВО по направлению подготовки 35.03.04 «Агрономия».

2. Задачи преддипломной практики:

- закрепление и углубление теоретических знаний, приобретение и совершенствование умений и навыков профессиональной деятельности;
- формирование умений и навыков в сборе, обработке и интерпретации разнохарактерных сведений в нормативной, производственной сферах, сопоставлении их с накопленными за время обучения теоретическими и практическими знаниями;
- сбор, анализ и обобщение материалов, относящихся к теме выпускной квалификационной работы.

3.Место преддипломной практики в структуре ООП бакалавриата:

В федеральном государственном образовательном стандарте высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 35.03.04 «Агрономия», преддипломная практика Б2.В.01 (Пд) отнесена к базовой практике и ориентирована на производственную работу студентов. Преддипломная практика взаимосвязана со всеми учебными и производственными практиками. Приобретенные студентами знания после их прохождения являются обязательными и служат «входными» для успешной трудовой деятельности. В ходе ее прохождения студенты закрепляют имеющиеся теоретические знания и овладевают производственными навыками.

4. Формы проведения преддипломной практики:

- полевая
- камеральная.

5. Место и время проведения преддипломной практики:

Местом преддипломной практики студентов являются сельскохозяйственные предприятия агропромышленного комплекса Вологодской области. Студенты, обучающиеся по договорам о целевой подготовке с предприятиями, учреждениями и организациями преддипломную практику проходят на этих предприятиях.

6. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения преддипломной практики:

В результате прохождения практики студент должен приобрести следующие практические навыки, умения, универсальные и профессиональные компетенции:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ПК-1 Готов участвовать в проведении агрономических исследований, статистической обработке результатов опытов, формулировании выводов	ИД-1 _{пк1} Определяет под руководством специалиста более высокой квалификации объекты исследования и использует современные лабораторные, вегетационные и полевые методы исследований в агрономии;
	ИД-2 _{пк1} Проводит статистическую обработку результатов опытов;
	ИД-3 _{пк1} Обобщает результаты опытов и формулирует выводы;

ПК-2 Способен осуществить сбор информации, необходимой для разработки системы земледелия и технологий возделывания сельскохозяйственных культур	ИД-1 _{пк2} Владеет методами поиска и анализа информации о системах земледелия и технологиях возделывания сельскохозяйственных культур;
	ИД-2 _{пк2} Критически анализирует информацию и выделяет наиболее перспективные системы земледелия и технологии возделывания сельскохозяйственных культур для конкретных условий хозяйствования;
	ИД-3 _{пк2} Пользуется специальными программами и базами данных при разработке технологий возделывания сельскохозяйственных культур
ПК-10 Способен разработать технологии уборки сельскохозяйственных культур, послеуборочной доработки сельскохозяйственной продукции и закладки ее на хранение	ИД-1 _{пк10} Определяет сроки, способы и темпы уборки урожая сельскохозяйственных культур, обеспечивающие сохранность продукции от потерь и ухудшения качества
	ИД-2 _{пк10} Определяет способы, режимы послеуборочной доработки сельскохозяйственной продукции и закладки ее на хранение, обеспечивающие сохранность продукции от потерь и ухудшения качества;
	ИД-3 _{пк10} Способен определить способы, режимы послеуборочной доработки сельскохозяйственной продукции и закладки ее на хранение.
ПК-12 Способен определять общую потребность в семенном и посадочном материале, удобрениях и пестицидах	ИД-1 _{пк-12} Определяет общую потребность в семенном и посадочном материала
	ИД-2 _{пк-12} Определяет общую потребность в удобрениях
	ИД-3 _{пк-12} Определяет общую потребность в пестицидах и ядохимикатах.
ПК-13 Способен контролировать реализацию технологического процесса производства продукции растениеводства	ИД-1 _{пк-13} Контролирует качество обработки почвы ИД-2 _{пк-13} Контролирует качество посева (посадки) сельскохозяйственных культур и ухода за ними ИД-3 _{пк-13} Контролирует качество внесения удобрений ИД-4 _{пк-13} Контролирует эффективность мероприятий по защите растений и улучшению фитосанитарного состояния посевов ИД-5 _{пк-13} Контролирует качество выполнения работ по уборке сельскохозяйственных культур, послеуборочной доработке сельскохозяйственной продукции и закладке ее на хранение

7. Структура и содержание преддипломной практики

Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 6 зачётных единиц или 216 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Изучение технологий производства продукции растениеводства, хранения и переработки.	200	Устный и письменный опрос
2	Обработка, анализ полученной информации, составление отчета	16	обработка данных
Всего		216	Отчет по преддипломной практике

Преддипломная практика реализуется на 4 (очная форма обучения) и 5 (заочная форма обучения) курсах. Работа по реализации пунктов индивидуального задания в части научно-исследовательской, учебно-исследовательской, творческой, профориентационной и иной деятельности, предусматривает:

- ознакомление с предприятием;
- выполнение анализа хозяйственной деятельности предприятия;
- сбор и обработка данных и материалов для подготовки выпускной квалификационной работы.

8. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на преддипломной практике

До отъезда на практику студент должен знать преподавателя руководителя практикой; знать место и время прохождения практики, а также маршрут следования до предприятия; изучить программу практики; получить соответствующие документы.

Своевременно, но не позже дня начала практики, выехать на предприятие, имея дневник, студенческий билет.

Во время прохождения практики студент обязан: явиться к руководителю практики от предприятия и получить указание по прохождению практики и договориться о времени и месте получения консультации; полностью выполнить программу и индивидуальное задание по практике; строго выполнять действующие на предприятии правила внутреннего распорядка; изучить и строго выполнять правила эксплуатации оборудования, техники безопасности и охраны труда; нести ответственность за выполняемую работу; регулярно вести дневник и составлять отчет, предоставляя их для проверки руководителям практики; сдать в установленный срок зачет по практике; составить и защитить отчет.

На основании опыта, полученного в процессе преддипломной практики, личных наблюдений, собранного фактического материала, литературных источников студент представляет отчет, являющийся основным итогом, пройденной им практики. При прохождении студент обязан выполнить индивидуальный план работы и в отчете зафиксировать полученные результаты.

Научно-исследовательская работа во время прохождения преддипломной практики в основном предусматривает сбор полевого (экспериментального) материала по теме выпускной квалификационной работы. В соответствии с темой студенту выдается задание, которое научный руководитель записывает в дневник преддипломной практики и в специальном разделе «Задание для ВКР». Программа и методика выполнения научно-исследовательской работы согласовывается с руководителем практики от академии.

Отчет о преддипломной практике рассматривается руководителем практики от

ВУЗа. Отчет должен представлять собой полное, технически грамотное, иллюстрированное (зарисовки, схемы и фотографии) описание материалов, технологических схем и процессов работы.

В отчете должны быть отражены следующие вопросы:

- общая характеристика предприятия;
- система снабжения предприятия сырьем, материалами;
- перечень продукции, выпускаемой предприятием, с указанием объемов за предыдущий год;
- материалы по индивидуальному заданию.
- выводы и предложения по итогам практики.

Отчет, как правило, иллюстрируется необходимыми схемами, эскизами, чертежами, фотографиями. По завершению преддипломной практики студенты представляют научному руководителю выпускной квалификационной работы:

- отчет о прохождении преддипломной практики;
- характеристику с места прохождения практики;
- материалы и документы для дипломного проектирования согласно индивидуальному заданию и заданию на преддипломную практику;
- отчет о профориентационной работе в общеобразовательных учреждениях по месту прохождения практики (справки от руководителей школ и т.п.).

Результаты преддипломной практики оцениваются комиссией из числа профессорско-преподавательского состава кафедры растениеводства, земледелия и агрохимии. Студенты, не выполнившие программу практики и получившие неудовлетворительную оценку по итогам практики, к защите выпускных квалификационных работ не допускаются, как не выполнившие требования учебного плана.

Отчет должен быть написан грамотно, состоять из оглавления, введения, основных глав, заключения, списка использованной литературы, списка приложений, на титульном листе иметь подпись автора и дату оформления. Отчет и документы студент предоставляет на кафедру и защищает его в течение 5 дней с начала учебного семестра. Отчёт защищается перед комиссией, состоящей из преподавателей кафедры.

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике

На практике студенты самостоятельно проводят сбор данных и при необходимости делают анализы, обрабатывают полученные результаты, составляют рекомендации и предложения по оптимизации существующих систем производства. Во время прохождения преддипломной практики проводится первичная обработка и первичная или окончательная интерпретация данных, составляются рекомендации и предложения. Студенты также знакомят специалистов и руководителей организаций с научно-исследовательскими и научно-производственными достижениями кафедры, рекомендуемыми производству.

Основными оценочными показателями качества и полноты выполнения запланированного объема работ по преддипломной практике является:

- освоить методику сбора, анализа и обработки научной информации;
- умение выявлять на основе анализа деятельности предприятия практические проблемы в нем, практические проблемы трансформировать в научные или, в противном случае, в инженерные задачи;
- знание основных положений методологии научного исследования и обоснованность использования методов исследования (теоретических, экспериментальных, статистической обработки и др.);
- систематичность и ответственное отношение к работе в ходе практики, соблюдение установленной регулярности консультаций и отчетности о выполнении индивидуального задания;

– полнота выполнения поставленных задач, качество и своевременность оформления отчета.

10. Перечень информационных технологий, используемых при освоении дисциплины, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows XP / Microsoft Windows 7 Professional , Microsoft Office Professional 2003 / Microsoft Office Professional 2007 / Microsoft Office Professional 2010
STATISTICA Advanced + QC 10 for Windows

вт.ч. отечественное

Astra Linux Special Edition РУСБ 10015-01 версии 1.6.
1С:Предприятие 8. Конфигурация, 1С: Бухгалтерия 8 (учебная версия)
Project Expert 7 (Tutorial) for Windows
СПСКонсультантПлюс
KasperskyEndpointSecurity для бизнеса Стандартный

Свободно распространяемое лицензионное программное обеспечение:

OpenOffice

LibreOffice

7-Zip

Adobe Acrobat Reader

GoogleChrome

в т.ч. отечественное

Яндекс.Браузер

Информационные справочные системы

– Единое окно доступа к образовательным ресурсам– режим доступа:

<http://window.edu.ru/>

– ИПС «КонсультантПлюс» – режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

– Интерфакс - Центр раскрытия корпоративной информации (сервер раскрытия информации) – режим доступа: <https://www.e-disclosure.ru/>

– Информационно-правовой портал ГАРАНТ.RU – режим доступа: <http://www.garant.ru/>

– Автоматизированная справочная система «Сельхозтехника» (web-версия) - режим доступа: <http://gtneham.ru/>

Профессиональные базы данных

– Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU– режим доступа: <http://elibrary.ru>

– Наукометрическая база данных Scopus: база данных рефератов и цитирования– режим доступа:<https://www.scopus.com/customer/profile/display.uri>

– Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики– режим доступа: <https://rosstat.gov.ru/> (Открытый доступ)

– Российская Академия Наук, открытый доступ к научным журналам – режим доступа: <http://www.ras.ru>(Открытый доступ)

– Официальный сайт Министерства сельского хозяйства Российской Федерации – режим доступа:<http://mcsx.ru/> (Открытый доступ)

Электронные библиотечные системы:

○ Электронный библиотечный каталог Web ИРБИС – режим доступа: https://molochnoe.ru/cgi-bin/irbis64r_14/cgiirbis_64.exe?C21COM=F&I21DBNAM=STATIC&I21DBN=STATIC

○ ЭБС ЛАНЬ – режим доступа: <https://e.lanbook.com/>

○ ЭБС Znanium.com – режим доступа: <https://new.znanium.com/>

- ЭБС ЮРАЙТ – режим доступа: <https://urait.ru/>
- ЭБС POLPRED.COM: <http://www.polpred.com/>
- Электронная библиотека издательского центра «Академия»: <https://www.academia-moscow.ru/elibrary/>(коллекция СПО)
- ЭБС ФГБОУ ВО Вологодская ГМХА – режим доступа: <https://molochnoe.ru/ebs/>

11. Материально-техническое обеспечение практики

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа (практические занятия); групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации. ООО «СХП Цветы», СХПК Комбинат "Тепличный", СХПК "Майский", ОАО "Заря" Вологодский район, производственные участки предприятия; СПК (колхоз) «Коминтерн-2», СПК (колхоз) «Николоторжский», Кирилловский район; производственные участки предприятия.

ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОВЗ

Для обеспечения образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья реализация дисциплины может осуществляться в адаптированном виде, исходя из индивидуальных психофизических особенностей и по личному заявлению обучающегося, в части создания специальных условий.

В специальные условия могут входить: предоставление отдельной аудитории, необходимых технических средств, присутствие ассистента, оказывающего необходимую техническую помощь, выбор формы предоставления инструкции по порядку проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, использование специальных технических средств, предоставление перерыва для приема пищи, лекарств и др.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Карта компетенций преддипломной практики

Преддипломная практика (направление подготовки 35.03.04 – «Агрономия» профиль подготовки "Агробизнес и цифровое земледелие")					
Цель преддипломной практики	закрепление и углубление теоретических и практических знаний, полученных при изучении общепрофессиональных и специальных дисциплин, сбор, обработка, интерпретация и оформление индивидуального творческого научного труда в виде выпускной квалификационной работы, что соотносится с общими целями ООП ВОпо направлению подготовки 35.03.04 «Агрономия».				
Задачи преддипломной практики	закрепление и углубление теоретических знаний, приобретение и совершенствование умений и навыков профессиональной деятельности; - формирование умений и навыков в сборе, обработке и интерпретации разнохарактерных сведений в нормативной, производственной сферах, сопоставлении их с накопленными за время обучения теоретическими и практическими знаниями; - сбор, анализ и обобщение материалов, относящихся к теме выпускной квалификационной работы.				
В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие					
Профессиональные компетенции					
ПК-1	Готов участвовать в проведении агрономических исследований, статистической обработке результатов опытов, формулировании выводов	ИД-1_{ПК1} Определяет под руководством специалиста более высокой квалификации объекты исследования и использует современные лабораторные, вегетационные и полевые методы исследований в агрономии; ИД-2_{ПК1} Проводит статистическую обработку результатов опытов; ИД-3_{ПК1} Обобщает результаты опытов и формулирует выводы;	Лекции Практические занятия Самостоятельная работа Интерактивные занятия	Тестирование Контрольная работа Устный ответ	<p style="text-align: center;">Пороговый (удовлетворительный)</p> Определяет под руководством специалиста более высокой квалификации объекты исследования и использует современные лабораторные, вегетационные и полевые методы исследований в агрономии; <p style="text-align: center;">Продвинутый (хорошо)</p> Умеет Проводить статистическую обработку результатов опытов; <p style="text-align: center;">Высокий (отлично)</p>

					Обобщает результаты опытов и формулирует выводы;
ПК-2	Способен осуществить сбор информации, необходимой для разработки системы земледелия и технологий возделывания сельскохозяйственных культур	<p>ИД-1_{ПК2} Владеет методами поиска и анализа информации о системах земледелия и технологиях возделывания сельскохозяйственных культур;</p> <p>ИД-2_{ПК2} Критически анализирует информацию и выделяет наиболее перспективные системы земледелия и технологии возделывания сельскохозяйственных культур для конкретных условий хозяйствования;</p> <p>ИД-3_{ПК2} Пользуется специальными программами и базами данных при разработке технологий возделывания сельскохозяйственных культур.</p>	<p>Лекции</p> <p>Практические занятия</p> <p>Самостоятельная работа</p>	<p>Тестирование</p> <p>Контрольная работа</p> <p>Индивидуальная работа</p> <p>Реферат</p>	<p>Пороговый (удовлетворительный)</p> <p>Владеет методами поиска и анализа информации о системах земледелия и технологиях возделывания сельскохозяйственных культур;</p> <p>Продвинутый (хорошо)</p> <p>Умеет критически анализировать информацию и выделять наиболее перспективные системы земледелия и технологии возделывания сельскохозяйственных культур для конкретных условий хозяйствования;</p> <p>Высокий (отлично)</p> <p>Пользуется специальными программами и базами данных при разработке технологий возделывания сельскохозяйственных культур.</p>
ПК-10	Способен разработать технологии уборки сельскохозяйственных культур,	<p>ИД-1_{ПК10} Определяет сроки, способы и темпы уборки урожая сельскохозяйственных культур, обеспечивающие сохранность продукции от потерь и ухудшения качества</p>	<p>Лекции</p> <p>Практические работы</p> <p>Самостоятельная</p>	<p>Тестирование</p> <p>Устный ответ</p>	<p>Пороговый (удовлетворительный)</p> <p>Определяет сроки, способы и темпы уборки урожая сельскохозяйственных культур, обеспечивающие</p>

	<p>послеуборочной доработки сельскохозяйственной продукции и закладки ее на хранение</p>	<p>ИД-2_{пк10} Определяет способы, режимы послеуборочной доработки сельскохозяйственной продукции и закладки ее на хранение, обеспечивающие сохранность продукции от потерь и ухудшения качества;</p> <p>ИД-3_{пк10} Способен определить способы, режимы послеуборочной доработки сельскохозяйственной продукции и закладки ее на хранение.</p>	<p>работа</p>		<p>сохранность продукции от потерь и ухудшения качества</p> <p>Продвинутый (хорошо)</p> <p>Определяет способы, режимы послеуборочной доработки сельскохозяйственной продукции и закладки ее на хранение, обеспечивающие сохранность продукции от потерь и ухудшения качества;</p> <p>Высокий (отлично)</p> <p>Способен определить способы, режимы послеуборочной доработки сельскохозяйственной продукции и закладки ее на хранение</p>
ПК-12	<p>Способен определять общую потребность в семенном и посадочном материале, удобрениях и пестицидах</p>	<p>ИД-1_{пк-12} Определяет общую потребность в семенном и посадочном материала</p> <p>ИД-2_{пк-12} Определяет общую потребность в удобрениях</p> <p>ИД-3_{пк-12} Определяет общую потребность в пестицидах и ядохимикатах.</p>	<p>Лекции</p> <p>Лабораторные занятия</p> <p>Самостоятельная работа</p> <p>Интерактивные занятия</p>	<p>Тестирование</p> <p>Контрольная работа</p> <p>Устный ответ</p>	<p>Пороговый (удовлетворительный)</p> <p>Знает, определяет общую потребность в семенном и посадочном материала</p> <p>Продвинутый (хорошо)</p> <p>Умеет</p> <p>Определяет общую потребность в удобрениях</p> <p>Высокий</p>

					(отлично) Владеет, определяет общую потребность в пестицидах и ядохимикатах.
ПК-13	Способен контролировать реализацию технологического процесса производства продукции растениеводства	ИД-1 ПК-13 Контролирует качество обработки почвы ИД-2 ПК-13 Контролирует качество посева (посадки) сельскохозяйственных культур и ухода за ними ИД-3 ПК-13 Контролирует качество внесения удобрений ИД-4 ПК-13 Контролирует эффективность мероприятий по защите растений и улучшению фитосанитарного состояния посевов ИД-5 ПК-13 Контролирует качество выполнения работ по уборке сельскохозяйственных культур, послеуборочной доработке сельскохозяйственной продукции и закладке ее на хранение	Лекции Лабораторные занятия Самостоятельная работа	Устный ответ	Пороговый (удовлетворительный) Демонстрирует знания агротехнических требований к качеству обработки почвы, посева (посадки) сельскохозяйственных культур и ухода за ними, внесения удобрений, выполнения работ по уборке сельскохозяйственных культур, послеуборочной доработке сельскохозяйственной продукции и закладке ее на хранение и эффективности мероприятий по защите растений и улучшению фитосанитарного состояния посевов Продвинутый (хорошо) Владеет навыками определения качества выполняемых операций при возделывании сельскохозяйственных культур Высокий (отлично) Вносит коррективы в настройки, регулировки работы сельскохозяйственных машин с целью повышения качества выполняемых операций